

Skolebestyrelsesmøde

Mandag den 6. oktober 2025 kl. 17³⁰ – 20⁰⁰

Indbudt: <u>Forældre:</u> Elisa Bertram Ryge, Mia Bjørn Jensen, René Dogan, Tanja Horn Pedersen, Thorbjørn Hævdholm, Tue Rømer, Xhemile Emini-Celik <u>Personale:</u> Martin Grønbech, Anne Marie Strøjer <u>Elevrepræsentanter:</u> Ronja Zander, Theo Ottosen <u>Ledelse:</u> Flemming Hansen, Marianne Vilstrup Havemose <u>Kommunalbestyrelsen:</u> Conni Rosendahl Jensen
Afbud/fraværende: Xhemile, Tanja, Elise, Conni, Martin
Mødeleder: René Dogan
Mødested: Lindehøjskolen, lokale 705 (mødelokale ved kontoret)
Referent: Marianne Havemose

1.	Godkendelse af dagsorden og referat Referat godkendt Punktet flyttes op som punkt 3. Mobilpolitikken udgår eller	5 min
2.	Meddelelser a) Formand - Meddelelsesbogen – ønske om at følge op på dette arbejde b) Skoleledelse - Ansæt en ny SFO leder, starter 1/11 - Ugebrev – feel good, info om det der sker i hverdagen på skolen - Shine-projektet/Vi passer på vores ting kultur - Opslået 2 lærerstillinger. Der er ansat én den anden går i genopslag. c) Elevrådet - Har holdt møde i sidste ugen - Trivselsdag første fredag i marst – fastelavns fodboldstævne. Elevrådet står for at planlægge dagen. - Undervisningsmiljørepræsentanter – opfølgning på Undervisningsmiljøundersøgelsen stiller spørgsmål i elevrådene som de skal tage med ud i klasserne - Ungeprofilundersøgelse 2 elever har været med til at udvælge spørgsmål - Fælselevrådsmøde – har konstitueret sig, vil arbejde med en fælles kommunal mærkesag. Skal på tur til Folketinget d) Personalet - Skolernes motionsdag på fredag - Efterårsferie uge 42 - Det er blevet tydeligt sværere at rekruttere dygtige og kompetente lærere - Vi har lærerstuderende i praktik (1.- 2.- og 4. årgangs studerende). De fylder en del i personale rummet, men det er også en vigtig opgave at varetage, så vi får skabt nogle gode fremtidige kollegaer. - Medarbejdernes dag den 5/10 – blev fejret i fredags med flødebolle til personalegruppen. Anerkendelse af medarbejderne. e) Skolerådet - Intet f) Arbejdsgrupper - Forretningsorden	20 min

	i. Udvalget har udarbejdet et forslag til en forretningsorden som tages på dagsorden når der er plads • Tilsyn princip for vikardækning i. Udvalget kommer med et udkast, når de er klar til det. g) Andre •	
3.	Status på skolens økonomi <u>Sagsfremstilling</u> Skolelederen orienterer skolebestyrelsen om status på skolens økonomi, herunder de valg der er truffet med henblik på at rette økonomien op. <u>Indstilling</u> Det indstilles, at bestyrelsen • tager orienteringen til efterretning. <u>Ansvarlig</u> Flemming Hansen <u>Behandling</u> Flemming har sammen med Jakob (økonomikonsulent) gennemarbejdet Excel arket. Der er fundet en del posteringer der ikke er lagt ind i skolens økonomi. Der vil blive udarbejdet en ny budgetmodel så vi som skoler har mulighed for at gennemskue tallene, så vi ved, hvad vi har at arbejde med. Gennemgang af vikar økonomi. Ny model kan blotlægge et mønster, og dermed hjælp med at få identificeret, hvor problemerne er så der kan handles på dem.. Oversigten kunne evt. opdeles så det er tydeligt, hvad der er vikarudgift i forbindelse med sygdom og det der er enkeltintegration/støtteopgaver. Det estimerede merforbrug 2025 er på nuværende tidspunkt 2.2 mio., men der er tegn på, at det kan blive mindre. <u>Beslutning</u> Orienteringen er taget til efterretning.	15 min
4.	Skolebestyrelsens beretning for skoleåret 2024/25 <u>Sagsfremstilling</u> I henhold til folkeskolelovens § 44, stk. 13 skal skolebestyrelsen afgive en årlig beretning samt mindst en gang årligt indkalde forældrene til et fælles møde til drøftelse af skolens virksomhed, hvor årsberetningen behandles, jf. folkeskolelovens § 44, stk. 14. <u>Indstilling</u> Det indstilles, at bestyrelsen: • drøfter og godkender forslaget til beretning og • fastsætter dato for møde med forældre. <u>Ansvarlig</u> Thorbjørn Hævdholm <u>Bilag</u> Forslag til beretning <u>Behandling</u> Det er en beretning fra sidste skoleår. Det er en åben og ærlig beretning. Der efterspørges referater og dagsordner fra skolebestyrelsen på skolens hjemmeside. Det skulle der gerne være styr på nu. Godt at der også ses fremad/orienteres fremadrettet. Referaterne skal gerne give et reelt billede af de drøftelser der foregår i bestyrelsen. Kan være med til at skabe interesse og nysgerrighed for arbejdet.	15 min

	Årsmøde – Vi som skolebestyrelse og skole står ved siden af hinanden og fortæller om, hvordan der arbejdes med skolens kultur, trivsel og anti-mobbestrategi. Det vil vise at vi står sammen og at vi sammen har lavet en strategi med tydelige forventning til de forskellige parter. Høre lidt om de forskellige tiltage, indsatser og værktøjer der anvendes. Kontaktforældrene er en vigtig del af arbejdet med skolens fællesskab Kunne evt. afholdes med mulighed for at deltage online med en chat-mulighed. Skolens værdier og ordensregler skaber rammen for arbejdet. Sætter retningen for det de forskellige parter skal arbejde ud fra. <u>Beslutning</u> Beretningen godkendes Dato for årsmøde torsdag den 6. november kl. 17.00-17.30	
5.	Politisk oplæg og debat fra DSU og LAU <u>Sagsfremstilling</u> Skolen har modtaget en henvendelse fra to ungdomspartier, med ønske om at afholde et arrangement på skolen. Grundet det politiske islæt ønsker skolens ledelse bestyrelsens syn på et sådant arrangement. <u>Indstilling</u> Det indstilles, at bestyrelsen drøfter: • hvorvidt skolen skal tillade politiske debatter og arrangementer, • hvis der er stemning for at tillade politiske debatter, hvilke krav skolen skal stille til repræsentation, indhold, varighed med videre, • om skolen kan/skal begrænse, hvilke emner der kan drøftes samt • om skolen skal moderere debatten. Dette er et forhold som skolens ledelse træffer beslutning om, så bestyrelsen kan alene indstille til skoleledelsen, hvad bestyrelsen mener. <u>Ansvarlig</u> Flemming Hansen <u>Bilag</u> Henvendelse fra to ungdomspartier. <u>Behandling</u> Lærerne skal efterfølgende i undervisningen tage fat i det der bliver sagt i debatten. Lærerne skal forberede eleverne og følge op på det efterfølgende De andre partier skal inviteres med. Bekymring for at de kommer til at præge eleverne i en bestemt retning. Det er ungdomspolitikker som er engagerede og har noget på hjerte. Det er vigtigt de skal kunne holde sig til intentionen og de formål de har beskrevet. <u>Beslutning</u> Opfordre til at de inviterer de andre partier med. Bestyrelsen mener skolen kan gå videre med arrangementet.	25 min
6.	Tilsyn med antimobbestrategi <u>Sagsfremstilling</u> Arbejdsgruppen har udarbejdet en række spørgsmål der er besvaret af skolens ledelse. Ledelsens besvarelse fremsendes som bilag og der stilles uddybende spørgsmål med henblik på at forme det fremadrettede arbejde med antimobbestrategien. <u>Indstilling</u> Det indstilles, at bestyrelsen • tager orienteringen til efterretning, • drøfter det fremadrettede arbejde med antimobbestrategien • anmoder arbejdsgruppen, herunder deltagerne fra skolens personale, om på et senere møde at fremlægge deres forslag til det fremadrettede arbejde med antimobbestrategien	30 min

	<u>Ansvarlig</u> Elisa Bertram Ryge, Mia Bjørn Jensen og Xhemile Emini-Celik <u>Bilag</u> Skoleledelsens besvarelse af spørgsmål. <u>Drøftelse</u> Det vi ser på i dag, er bagud skuende/status. Efterfølgende skal der laves en plan for det fremadrettede arbejde. Sahar deltager i mødet. Sahar er AKT- og inklusionsvejleder. Bilag er sendt ud til SKB forud for mødet. Forud for tilsynet er der afholdt møde med udvalget og Sahar. Blev meget klogere mht. hvilke tiltag der er på skolen i forskellige situationer både som forebyggende, foregribende og indgribende indsatser. <u>Sahar:</u> Kan se at det kan være svært for forældrene at se alle disse tiltag, når man ikke er inde i systemet. Lærerne er glade for spørgsmålene, der er rigtig mange, men de er relevante. AKT-teamet er enige i at arbejdet med trivsel skal synliggøres bedre og tydeligere for forældrene. Skolestyrken er et af værktøjerne som vi arbejder med i klasseteam. Indsatsen deles op i henholdsvis trivsel og mobning. Der bliver udarbejdes tiltag som teamet arbejder med i en periode. <u>Thorbjørn:</u> vigtigt at få synliggjort det der bliver gjort, dette for at sikre forældrenes tillid til skolen. Det er vigtigt at det bliver ensrettet. Kunne vi tage emnet (trivsel/anti-mobbe strategi) op til årsmøde? <u>Anne Marie:</u> Der udarbejdes sociale handleplaner i alle klasser. Kunne måske være et indsatsområde for at afholde elevsamtaler. Mangler nogle retningslinjer/struktur for hvor vi kan gemme f.eks. referater, hvor der er noter om klasser. <u>Flemming:</u> Kontaktforældrene skal tættere på skolen. Når der ikke er tillid til skolen, er der nogle fortællinger som hænger ved. Det skal være tydeligere hvordan det er vi arbejder. Tilsyn er godt – er med til at holde os på dupperne. Er med til at skabe en dialog. Hjælper os til at få struktur på forskellige arbejdsgange. Kommunikation gælder ikke kun til forældre, det er også vigtigt at personalet ved, hvad der ligger i indsatsen. Vi skal have skabt en kultur, hvor vi bl.a. arbejder med sproget (den gode tone). <u>Mia:</u> Svarene på spørgsmålene giver et svar på det der sker nogen steder, men ikke alle steder. Det er bare svært som forældre at mærke. Vigtigt med kommunikationen mellem skole og hjem. Vi skal hjælpes ad med at løse opgaven. "Bombekursus" – der er ventetid at komme på dette kursus. Det er ikke særlig hensigtsmæssigt. (bombekursus er et vredeshåndteringskursus mest beregnet på indskolingen) <u>Beslutning</u> Orienteringen tages til efterretning. Glæder sig til at høre mere fra Sahar og Marianne F til næste skolebestyrelsesmøde den 6. november.	
7.	Initiativ om mobilfri skole og fritid <u>Sagsfremstilling</u> Skolebestyrelsen er af Herlev Kommune anmodet om en udtalelse til brug for udarbejdelse af principper for en mulig mobilfri skole og fritid, jf. bilag. <u>Indstilling</u> Det indstilles, at bestyrelsen: • overfor Herlev Kommune konstaterer, at frisættelse af skolerne er uforenelig med udarbejdelse af fælleskommunale principper, • drøfter og besvarer de stillede spørgsmål, • nedsætter en arbejdsgruppe til vurdere behovet for at revidere det nuværende princip for mobiltelefoner og eventuelt udarbejde udkast til nyt princip, samt • henstiller, at skolen arbejder efter det gældende princip for mobiltelefoner.	30 min

	<u>Ansvarlig</u> Flemming Hansen og Thorbjørn Hævdholm <u>Bilag</u> Henvendelse fra Herlev Kommune med bilag <u>Behandling</u> Skolen har nogle pædagogiske udfordringer med smartwatch, hvor forældre ringer til deres barn i undervisningen, eller barnet ringer til forældrene, i en konflikt. Det giver anledning til konflikter mellem skole og forældre. Kan ikke se problematikken i skolens udmelding. Vi reviderer princippet <u>Beslutning</u> Princippet revideres og sættes på et kommende møde	
8.	Eventuelt samt valg af mødeleder til næste møde <u>Beslutning</u> Intet	5 min
9.	Meddelelser (Lukket punkt) Intet	5 min

Møderække 2025-26

- 1: ~~Tirsdag den 12. august~~
- 2: ~~Onsdag den 3. september~~
- 3: Mandag den 6. oktober
- 4: Torsdag den 6. november
- 5: Mandag den 15. december inkl. julefrokost
- 6: Tirsdag den 20. januar
- 7: Onsdag den 18. februar
- 8: Torsdag den 12. marts
- 9: Mandag den 13. april
- 10: Tirsdag den 12. maj
- 11: Onsdag den 10. juni inkl. sommerferiefrokost