

Princip for undervisningens organisering

Elevernes undervisningstidmetal på hvert klassetrin	2
Skoledagens længde	2
Understøttende undervisning.....	2
Holddannelse	2
Klassedannelse.....	2
Udbud af valgfag.....	3
Inkluderende læringsmiljøer (Specialundervisning)	3
Vikardækning	3
Skemalægning	4
Elevpauter.....	4
Gennemgang af nuværende principper.....	Fejl! Bogmærke er ikke defineret.

Vedtaget af skolebestyrelsen d. 11. oktober 2023

Elevernes undervisningstimetallet på hvert klassetrin

Vi følger minimumstimetallet fra Undervisningsministeriet.

Skoledagens længde

Overordnet ramme for skoledagens længde, i henhold til styrelsesvedtægterne i Herlev. Skolen tilrettelægger undervisningen så den så vidt muligt slutter senest kl. 15.

Skolen benytter sig af muligheden for at afkorte skoledagen, dette sker på alle årgange. Afkortningen af skoledagen bruges primært til to-lærer-timer med fokus på fagfaglig holddeling, elevtrivsel og individuelle samtaler. Timerne kan også dækkes af både lærere og pædagoger i samarbejde.

Understøttende undervisning

Tiden til understøttende undervisning bruges til at supplere og understøtte undervisning i fagene. Den understøttende undervisning anvendes bredt. Den har både et direkte fagrelateret indhold, som eksempelvis de obligatoriske emner, og et bredere sigte, som eksempelvis opgaver, der skal styrke elevernes læringsparathed, sociale kompetencer, alsidige udvikling, motivation og trivsel. Den understøttende undervisning giver øget plads til kobling af teori og praksis.

Formålet med den understøttende undervisning er at give eleverne mulighed for at afprøve, træne og udvikle de færdigheder og kompetencer, de får i den fagopdelte undervisning.

Organisering af understøttende undervisning varierer i forhold til elevernes alder og den enkelte afdelings/årgangs organisering. Understøttende undervisning kan udmøntes på to måder: enten som selvstændige timer, eller timer med 2 voksne hvis skoledagen er afkortet primært i henhold til Folkeskolelovens §§ 16b og d. Den understøttende undervisning kan varetages af både pædagoger og lærere.

Holddannelse

Skolen tilstræber at bruge holddannelse indenfor eget klassefællesskab samt på tværs af klasser og årgange, med det formål at fremme den enkelte elevs læring, trivsel og dannelse.

Klassedannelse

Skolen tilstræber at alle klasser er sammensat så alle elever har de bedste muligheder for at udvikle sig faglig, socialt og personligt.

Skolen arbejder for, at der ved skolestart dannes klasser med ligelig fordeling af eleverne i forhold til køn, bopæl i skoledistriktet, kendte relationer og udfordringer. Skolen tilstræber at inddrage forældres

og eleveres ønsker til klassedannelsen. Skolen har en struktur for samarbejde med de institutioner, der afleverer børn til skolen, og at danne sig indtryk af børnene med henblik på den bedst mulige klassedannelse.

Skolen orienterer både skolebestyrelsen og forældrene, hvis elevtallet, pædagogiske eller faglige forhold nødvendiggør nye klassedannelser. Med udgangspunkt i overvejelserne bag beslutningen indtager skolen skolebestyrelse og forældrene i den videre proces omkring dannelse af nye klasser.

Udbud af valgfag

I Herlev kommune er det obligatoriske praktisk/musisk valgfag lagt fra jul i 7-klasse til jul i 8-klasse og omfatter fagene Musik, Håndværk og design, Madkundskab og Billedkunst.

Det tilstræbes at eleverne får opfyldt første eller anden prioritet af deres valg.

På 9-klasse tilbydes der valgfag hvor emnerne er alsidige og tilgodeser, at eleverne udfordres både fagligt, praktisk og kreativt. Skolen tilstræber, at samarbejde med f.eks. andre ungdomsuddannelser, videregående uddannelser, foreningsliv, ungdomsskoler og øvrige folkeskoler.

Inkluderende læringsmiljøer (Specialundervisning)

Under udarbejdelse

Vikardækning

Skolen tilstræber at vikardække alle underviseres fravær således at alle skemalagte timer kan medregnes i undervisningstimetallet. Vikardækningen sker ud fra det overordnede princip om 1 underviser – 1 klasse – 1 time.

For klasser på 0. – 6. klasse vikardækkes alle lektioner, så vidt muligt dækkes 7. – 9. klasse også. Kun i helt særlige tilfælde kan der enten være nabotilsyn med en klasse, eller en udskolingsklasse kan sendes hjem med opgaver.

Vikartimer dækkes så vidt muligt af de af skolens lærere, der har skemalagte vikartimer og kan dette ikke lade sig gøre tilkaldes eksterne vikarer.

De eksterne vikarer som skolen benytter, opfylder ikke nødvendigvis folkeskolelovens krav om uddannelse. Særligt for disse timer, er det derfor væsentligt at der altid er materiale som klassen kan undervises efter, udarbejdet enten af de enkelte faglærere eller af PLF-teamet (Professionelt Læringsfællesskab). Materialet er ikke nødvendigvis i det skemalagte fag, men kan være i andre fag.

Kommenterede [TH1]: ønske om at der tilføjes: ved skolestart.

Kommenterede [MRS2R1]: Aftalt det ikke skal ændres.

For fagene dansk, matematik og historie er der fastsat et minimumstimetal og såfremt det ikke er muligt at gennemføre planlagt undervisning i disse fag, læses timerne på et andet tidspunkt.

For de øvrige fag er timetallene vejledende. Det tilstræbes at fastholde de af skolebestyrelsen vedtagne timetal, men det være nødvendigt i mindre grad at fravige den indbyrdes fordeling af timer mellem de øvrige fag.

Ved en undervisers længerevarende sygdom, tilstræbes det at samme vikar har de respektive klasser.

Skemalægning

I Herlev Kommune arbejder alle skoler med fleksible skemaer, hvilket derfor også udmøntes på Lindehøjskolen. I praksis gøres det ved at der 4 gange årligt lægges skema for den kommende periode. Skemaerne lægges af det undervisende personale omkring den enkelte klasse med fokus på til de faglige, sociale og pædagogiske indsatsområder samt fordelingen af de fysiske rammer.

Skemalægningen skal ligeledes tilstræbe, at eleverne får en både sammenhængende og varieret skoledag. Det tilstræbes, at skoledagen planlægges, så der er mulighed for aktivitetsbaseret undervisning, ekskursioner og samarbejde med eksterne parter. Skoledagen planlægges under hensyntagen til elevernes behov for pauser og tid til at spise.

Skemalægning skal give mulighed for at medarbejderne kan have fælles forberedelse og efterbehandling samt mødeaktivitet og kompetenceudvikling.

Skolens ledelse sikrer, at skemaet er tilgængeligt for elever, forældre, skolens medarbejdere og relevante samarbejdspartnere.

Elevpauser

Under udarbejdelse

Kommenterede [MRS3]: Forslag fra Marko om at vi tilføjer et sådan afsnit da det er væsentligt for eleverne.

Kommenterede [MRS4R3]: Arbejdsgruppe er i gang på skolen, deres output kan danne grundlag for et kommende princip