

Skolebestyrelsesmøde

Onsdag den 20. november 2024 kl. 17³⁰ – 20³⁰

Herlev

Kommune

Lindehøjskolen

Borgerdiget 105
2730 Herlev

Telefon 44 52 55 55

e-mail lindehoejskolen@herlev.dk

Indbudt: Thorbjørn Hævdholm (forældre), Mikkel Rosing-Schow (forældre), Garbie Solvang Jørgensen (forældre), Kisa Øhrgaard Laursen (forældre), Marian Tirkov-Tyroll (forældre), Xhemile Emini-Celik (forældre), Mia Bjørn Jensen (forældre), Marco Damgaard (kommunalbestyrelsen), Martin Grønbech (personale), Anne Marie Strøjer (personale), Karin Anker (ledelse) og Marianne Vilstrup Havemose (ledelse) Elevrepræsentanter Ronja og Mie
Gæster: Repræsentant fra Skole og Forældre
Afbud/fraværende: Ronja, Xhemilie, Mia Jensen
Mødeleder: Garbie Solvang Jørgensen
Mødested: Lindehøjskolen, lokale 705 (mødelokale ved kontoret)
Referent: Marianne Havemose

1. 17.30	Godkendelse af dagsorden og referat Bilag medsendt	Marian
Godkendt		
2. 17.35	Elevrådet	Ronja og Mie
<p>Gratis morgenmad hver torsdag bliver serveret i 10-pausen – meget positivt modtaget af eleverne. Resterne bliver serveret om fredagen. God stemning Yoghurt med mysli, boller med ost, smør, ost, marmelade og pålægschokolade. Frugt og nøddebarer. Det er elevrådet der står for planlægning, varebestilling og uddeling af maden.</p> <p>Skoletopmøde den 28. oktober på Klauzdal. Der blev arbejdet med skolernes mærkesager og der blev skrevet en rap fra hver skole.</p> <p>Fastelavnsstævne – er ved at planlægge.</p> <p>Undervisningsmiljørepræsentanterne er i gang med at lave et fokusgruppe interview med eleverne i alle tre afdelinger. Spørgsmålene tager udgangspunkt i undervisningsmiljøvurderingen. Der er indhentet samtykke ved forældre. Eleverne er udvalgt efter hvem der vil kunne deltage i interview og give deres mening til kende. Der afholdes interview med indskoling, mellemtrin og udskoling hver for sig.</p>		
3. 17.45	Kursus v/ Skole og forældre Sådan arbejder vi med tilsyn Dette kursus henvender sig til skoler og kommuner, der ønsker at sætte særligt fokus på, hvordan skolebestyrelsen arbejder med at udvikle og/eller opdatere arbejdet med at føre tilsyn. Tilsyn er en opgave, der ofte kan føre til misforståelser og konflikter mellem skolebestyrelse og ledelse - primært fordi det ikke er klart defineret, hvad der ligger i opgaven. På dette kursus får I kendskab til, hvad der ligger inden for og uden for skolebestyrelsens rammer at føre tilsyn på, så I bedre kan afstemme forventningerne til hinanden. I får også konkret inspiration til, hvordan I kan gribe tilsynsopgaven an, så både skoleledelse og medarbejdere oplever det som et konstruktiv udviklings-værktøj i deres professionelle arbejde.	Ulla Eichert
Vi får slides tilsendt efter kurset. Tilsynsarbejdet er en on going proces. Aftenens temaer:		

- Rammer for arbejdet (§44 i Folkeskoleloven) – tilsyn kan laves på møder, men kan også gennemføres ved at gå en tur rundt på skolen
- Muligheder i tilsynet
 - Ulla undersøger om der ligger nogle hjælpeværktøjer til spørgsmål man som forældrerepræsentant kan benytte ved f.eks. klagesager/kritisk situation.
- Hvordan gennemføres tilsyn?
 - De nyeste principper skal lægges ud på skolens hjemmeside. Der ligger Undervisningens organisering. Er i gang med princip for skole/hjemsamarbejdet.
 - Hvad vil vi gerne vide og hvad skal det bruges til?
 - Hvordan klæder vi vores skoleledelse bedst muligt på, når vi vil have en redegørelse?
 - Ulla sender et link til en plan for de ting der ligger fast i forhold til styrelsesvedtægten.
 - Husk at data er et øjebliksbillede. Det skal bruges med omtanke og sættes i relation til flere datasæt.
 - Det er vigtigt at prioritere, hvilke redegørelser der igangsættes, hvornår. Afklaring af hvad formålet er med redegørelsen.
 - Hvordan handler man på resultaterne?

Tilsynet skal være med til at skabe værdi for børnene og skolen i det hele taget.

19.45 Pause

4. 19.50	Meddelelser:	
	<ul style="list-style-type: none"> a) Formand b) Skoleledelse c) Personalet d) Skolerådet e) Arbejdsgrupper f) Andre 	

- Formand
 - De 4 forpersoner for SKB fra Herlev skoler sætter sig sammen for at klæde Marie Topp på som repræsentant i Sammen om skolen
- Skoleledelse
 - Indskolingen klassesdannelse. Dette forår danner vi nye maj-klasser før børnene starter 1. maj. Det skulle gerne give noget mere ro og forudsigelighed end tidligere. Er der børn som vil drage fordel af at skifte klasse, vil det naturligvis være en mulighed. Ændringen er blevet modtaget positivt af både medarbejdere, nuværende og kommende forældre.
 - Personale: en lærer er fratrådt sin stilling, to lærere er gået på barselsorlov, to pædagoger har fået andet job. Der er ansat en lærer i Modtagerklassen, to lærere i indskolingen og to pædagoger i sfo og skole.
 - Økonomi – på næste SKB-møde kommer økonomiafdelingen på besøg. De vil fortælle hvordan 2025 budgettet er sat sammen, og hvad vi endnu mangler svar på.
 - Kvalitetsreform – drøftelsen om timebanken er igangsat i lærergruppen.
- Personalet
 - Pædagogisk lørdag: Formiddag: PLF-uddannelse med udgangspunkt i Herlev kommunes børnesyn. Eftermiddag: Durewall/nænsomt nødværge, genopfriskningskursus.
 - Periode med skole/hjem samtaler
 - Begynder at se ind i skoleplanen for 25/26 og hvad man kan bruge timebanken til.
- Skolerådet
 - Mikkel deltog. Tema: Partnerskab med DGI Storkøbenhavn. Skabe bedre trivsel via idræt.
- Arbejdsgrupper
 - Mikkel, Martin, Karin og Kisa skal have sat gang i skole/hjem-arbejdsgruppen – ny mødedato i januar 2025.
- Andre
 - Kisa og Marian (som repræsentanter for SFO-forældre) har været til løbende møder om SFO med Karin. Talt ind i tiltag der har været sat i værk i SFOén.

5. 20.00	Flytte skolebestyrelsesmødet den 19.12.24 til den 12.12.24	Karin
-------------	---	-------

Mikkel kan deltage fra kl. 18.30
Kisa kan ikke deltage den 12. december

6. 20.05	Arbejdet med forældre-fællesskaber og forældresamarbejde Skolebestyrelsen har på listen over åbne emner noteret, at den gerne vil arbejde med at skabe bedre forældre-fællesskaber og et bedre forældresamarbejde i alle klasser og på tværs af skolen, da vi ved at dette vil være med til at skabe bedre børne-fællesskaber og trivsel blandt børnene. Skolebestyrelsen nedsatte på mødet i marts måned en arbejdsgruppe der skulle arbejde videre med emnet samt se på en opdatering af princippet for skole-hjem-samarbejdet.	Arb gruope Mikkel, Martin, Kisa og Karin
Gennemgang og godkendelse af den første del af arbejdsgruppens udkast. Tidligst opfølgning til januar-mødet.		
7. 20.25	Eventuelt samt valg af mødeleder til næste møde.	Marian
Eventuelt - intet Garbi valgt til mødeleder.		
8. 20.30	Tjek ud. Min oplevelse af mødet	Vi vælger et billede
Alle fortalte, med udgangspunkt i et billede, hvad de tager med sig fra mødet.		
9.	Meddelelser (Lukket punkt)	
Intet		

Møderække 24-25

14. aug 2024 kl. 17.30 – 20.00
18. sep 2024 kl. 17.30 – 20.00
8. oktober 2024 kl. 17.30 – 20.00 Aflyst
20. november 2024 kl. 17.30 – 20.30
19. december 2024 kl. 17.30 – 21.00 flyttes til den
12. december 2024 kl. 17.30 – 20.00
22. januar 2025 kl. 17.30 – 20.00
27. februar 2025 kl. 17.30 – 20.00
25. marts 2025 kl. 17.30 – 20.00
24. april 2025 kl. 17.30 – 20.00
20. maj 2025 kl. 17.30 – 20.00
18. juni 2025 kl. 17.30 – 21.00