

Referat af skolebestyrelsesmøde

Onsdag den 25. marts 2020 kl. 20⁰⁰ – 21⁰⁰

Herlev
Kommune

Mødested: Videokonference (se separat invitation)

Lindehøjskolen

Borgerdiget 105
2730 Herlev

Telefon 44 52 55 55

e-mail lindehoejskolen@herlev.dk

Indbudt: Rikke Nikolajsen, Klaus Schüt Hansen, Thorbjørn Hævdholm, Lasse Engbo Christiansen, Dorte Fog, Camilla Obel Juul Hansen, Else Støvring, Lene Jakobsen, Peter Nielsen og Simon Brodersen-Almind
Indbudte Elever: Peter Broberg Meyer, Gustav Jensen
Skolens ledelse: Henriette Fabricius og Ethan Jordan
Afbud:
Mødeleder: Simon Brodersen-Almind

1.	Godkendelse af dagsorden Godkendelse af referater skydes til næste møde i april pga. manglende tid
2.	Timefordelingsplan <u>Resume</u> Skolens ledelse fremlægger plan for elevernes undervisningstimetotal på hvert klassetrin (timefordelingsplan) for skoleåret 2020/21 til godkendelse. <u>Sagsfremstilling</u> Jf. folkeskolelovens § 44, stk. 2, skal skolebestyrelsen udarbejde et princip for undervisningens organisering og bl.a. elevernes undervisningstimetotal på hvert klassetrin (timefordelingsplan). Da der endnu ikke er fastsat et princip, sendes dette til separat godkendelse for det kommende skoleår. Lindehøjskolen ønsker at afvikle tre traditionsdage i løbet af skoleåret: Første skoledag efter sommerferien, sidste dag inden juleferien og sidste dag inden sommerferien. Disse dage afvikles med et reduceret timetal. Skoleårets øvrige 197 dage afvikles som normale skoledage. Lindehøjskolen har en række forpligtelser gennem kommunale partnerskaber, der fx er lavet kommunalt med bl.a. musikskole, billedskole og ungdomsskole. For at det ikke er et enkelt fag, der skal afvikle timerne til fx arbejdet med ungdomsskolen ønsker skolen, at alle fag og fagområder bidrager kollektivt. Dette gælder også ved lejrskoler. Det giver en mindre afvigelse i forhold til ministerielle timeplan i de enkelte fag, men ikke i forhold til den afviklede skoletid for eleverne. <u>Indstilling</u> Det indstilles, at bestyrelsen: <ul style="list-style-type: none">- tager ledelsens oplæg til eftertragtning og- godkender ledelsens oplæg til timefordelingsplan skoleåret 2020/21. <u>Ansvarlig</u> Ethan Jordan <u>Bilag</u> Undervisningsministeriets timeplan, Oplæg til timeplan-Lindehøjskolen, Særlige timer
3.	Høringssvar vedr. ændring af styrelsesvedtægten <u>Resume</u> Folketinget har den 22. maj 2019 vedtaget ændringer i folkeskoleloven, der har betydning for valg af forældrerepræsentanter til skolebestyrelserne. Kommunalbestyrelsen forslår i forlængelse heraf at ændre styrelsesvedtægten og har derfor sendt ændringerne i høring blandt skolebestyrelserne.

Sagsfremstilling

Folkeskoleloven § 42, stk. 12, foreskriver efter Folketingets revision den 22. maj 2019, at Kommunalbestyrelsen kan beslutte, at valgperioden er to år for de forældrerepræsentanter, der måtte ønske det, eller for alle forældrerepræsentanter på en skole.

Det foreslås, at styrelsesvedtægterne ændres således, at de enkelte forældrekandidater til skolebestyrelsesvalget, ved meddelelse om opstilling oplyser, om de ønsker at stille op for en toårig eller fireårig valgperiode. Den enkelte opstillede kandidat skal oplyse valgperiodens længde i forbindelse med opstilling til skolebestyrelsen.

Ændringer af styrelsesvedtægterne kan kun finde sted efter indhentet udtalelse fra skolebestyrelserne og Skolerådet. Når fristen for udtalelser udløber, behandles sagen i Børne- og Uddannelsesudvalget og i Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen godkender udkast til hørings svar.

Ansvarlig

Simon Brodersen-Almind

Bilag

Brev og bilag fra kommunen samt udkast til hørings svar

4. **Trivselsforældremøde**

Resume

Bestyrelsen skal nedsætte en arbejdsgruppe til at stå for planlægningen af møde med trivselsforældre andre interesserede forældre i foråret 2020.

Sagsfremstilling

Bestyrelsen har tidligere besluttet, at der en gang årligt skal afholdes et møde for alle trivselsforældre og andre interesserede forældre, med fokus på et "fagligt indspark", dialog og vidensdeling.

Det foreslås, at dette års møde afholdes omkring sammen tidspunkt som sidste år (23. maj), hvorfor der skal nedsættes en arbejdsgruppe der kan planlægge mødet.

Det foreslås, at arbejdsgruppens kommissorium kommer til at bestå af følgende arbejdsopgaver:

- Valg af tid og sted
- Valg af emne for "fagligt indspark"
- Udfærdigelse og udsendelse af invitation
- Planlægning af afholdelsen

Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen:

- udpeger medlemmer arbejdsgruppen og
- godkender kommissorium for arbejdsgruppen.

Ansvarlig

Simon Brodersen-Almind

5. **Orientering om nedlukning af skolen ifm. COVID-19 udbrud**

Resume

Orientering fra skolens ledelse om hvordan nedlukningen af Lindehøjskolen er foregået.

Sagsfremstilling

Regeringen valgte den 11. marts 2020 at lukke alle Folkeskoler ned i 14 dage fra mandag den 15. marts pga. af det aktuelle udbrud af COVID-19 i Danmark.

	<p>Alle forældre blev opfordret til at holde børn hjemme, så vidt muligt, allerede fra d. 12. marts. Det resulterede i at cirka 100 børn mødte op torsdag og langt færre fredag d. 13. marts</p> <p>På Lindehøjskolen har der i forbindelse med nedlukningen været særligt fokus på etablering af:</p> <ul style="list-style-type: none">- Kommunikation til skolens forældre- Kommunikation med forældre med pasningsbehov- Nødpasning- Personaleforhold i forhold til deltagelse i nødpasning- Fjernundervisning- Skolens bygninger under nedlukningen <p><u>Indstilling</u> Det indstilles at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.</p> <p><u>Ansvarlig</u> Ethan Jordan</p>
6.	Evt.

Med venlig hilsen

På vegne af
Simon Brodersen-Almind

Ethan Jordan