

Referat af Skolebestyrelsesmøde

Torsdag den 18. juni 2020 kl. 18³⁰ – 21⁰⁰

Mødested: Lindehøjsskolen

Indbudt: Forældrerepræsentanter: Rikke Nikolajsen, Klaus Schütt Hansen, Thorbjørn Hævdholm, Lasse Engbo Christiansen, Dorte Fog, Camilla Obel Juul Hansen, Simon Brodersen-Almind Lærere: Else Støvring, Lene Jakobsen Elever: Peter Broberg Meyer, Gustav Jensen Repræsentant for kommunalbestyrelsen: Marco Damgaard Skolens ledelse: Henriette Fabricius og Ethan Jordan
Afbud/fraværende: Peter Broberg Meyer, Gustav Jensen Dorte Fog og Thorbjørn Hævdholm,
Mødeleder: Rikke Nikolajsen
Referent: Henriette Fabricius og Klaus Schütt Hansen

1	Godkendelse af dagsorden og referat Dagsorden godkendes. Pkt. 6 udgår grundet manglende udkast. Referatet fra møde d. 20-05-2020 godkendes	10 min
2	Meddelelser: a) Formand: Kort om dialog med diverse interressenter ift. sammenlægningen af de 5. 4. klasser til 4. 5. klasser. b) Skoleledelse: <ul style="list-style-type: none">Fagfordeling for næste skoleår er på plads og der er sendt besked til forældrene om kommende lærere.Skolen har fået to opsigelser. Der er ansat nyt personale til begge.Lov om nødundervisning ophører pr. 31/7-20, og skoleåret er derfor planlagt "som normalt", c) Skolerådet: Intet nyt – der har ikke været møde grundet Covid-19. d) Arbejdsgrupper "Fritidsgruppen" – har møde inden sommerferien og er klar med noget til næste møde. Andre igangværende grupper må gerne mødes og arbejde videre. I gruppen "undervisningens tilrettelæggelse" træder Simon også ind. Skolen afholder generelt sommerferie i ugerne fra 26 til og med 31 e) Andre Situationsbestemt tilsyn om inklusionspraksis ønskes på baggrund af en sag med en udelukkelse af en elev fra en klasse. Camilla skriver til Ethan med de spørgsmål og de rammer der spørges indenfor. Derefter kort drøftelse af hvordan bestyrelsen og skolen bedst kan samarbejde om afklaring og tilsyn med skolens praksis i sådanne sager, således at enkeltsagsbehandling undgås, men at skolebestyrelsen samtidig kan reagere hvis der er behov for tilsyn, ændring af principper eller lignende. Der udtrykkes enighed om, at det er en god ide, hvis man som bestyrelsesmedlem hører/bliver spurgt til noget efterfølgende kontakter ledelsen så skolen evt. kan handle, samt at det er vigtigt også at kunne bringe de svære situationer til debat. Marco refererer fra Kommunalbestyrelsesmøde 17/6-2020: Klassesammenlægningen blev taget op på Kommunalbestyrelsesmøde Her blev det besluttet at det ikke er en sag som kommunalbestyrelsen vil forholde sig til, da det ikke hører til i kommunalbestyrelsen men i stedet hos skolens ledelse.	10 min

3	<p>Elevrådet</p> <p><u>Resume</u> Elevrådet orienterer om det aktuelle arbejde.</p> <p>Der var ikke fremmødt nogen elever.</p>	10 min
4	<p>Mødekalender 2021-2022</p> <p><u>Resume</u> Jf. skolebestyrelsens forretningsorden skal denne inden skolens sommerferie godkende en mødekalender for det kommende skoleår.</p> <p><u>Sagsfremstilling</u> Skolebestyrelsen har i sin forretningsorden fastsat, at den som udgangspunkt mødes en gang om måneden, hvilket også har været praksis i løbet af den indeværende valgperiode.</p> <p>Udkast til mødekalender for skoleåret 20/21 har den ønskede mødefrekvens, og der er forsøgt at taget højde for skolens interne møder, møder i Skolerådet samt møder i kommunalbestyrelsen.</p> <p><u>Indstilling</u> Det indstilles, at bestyrelsen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • drøfter det udsendte oplæg til mødekalender, og • godkender mødekalenderen for det kommende skoleår. <p><u>Ansvarlig</u> Simon Brodersen-Almind</p> <p><u>Bilag</u> Oplæg til mødekalender for skoleåret 20/21</p> <p>Drøftelse: Det er en forkert datoplan der er sendt ud. Listen gælder på nær september og januar. Møderne i disse måneder bliver 24/9 og 18/1.</p> <p>Beslutning: De udsendte datoer, undtagen rettelserne, godkendes og september og januar godkendes når de fraværende har haft mulighed for at forholde sig til datoerne. Simon ringer til Thorbjørn og Dorte.</p>	10 min
5	<p>Tilslutning til madordning for skolerne i Herlev Kommune</p> <p><u>Resume</u> Kommunalbestyrelsen har med budgettet for 2020 truffet beslutning om tilbud af madordning på skolerne i Herlev og forvaltningen har i forlængelse heraf valgt en udbyder til denne. De enkelte skolebestyrelser skal nu tage stilling til om deres respektive skoler skal tilsluttes madordningen.</p> <p>Bestyrelsen ønskede et mere grundigt materiale som beslutningsgrundlag. Derfor blev det pålagt bestyrelsens formand at tale med forvaltningen om dette.</p> <p><u>Sagsfremstilling</u> Med Herlev kommunes budget 2020 er der afsat midler til at der på skolerne, kan etableres en madordning. Dette er besluttet som led i et bredere arbejde for en sundere udskoling på skolerne</p>	20 min

	<p>i Herlev Kommune. Madordningen vil samtidig også give skolens yngre elever mulighed for at bestille sund og varieret skolemad.</p> <p>I henhold til folkeskolelovens § 40, stk. 2 kan kommunalbestyrelsen træffe beslutning om, at der kan tilbydes madordning på skolerne. Det fremgår af loven, at når kommunalbestyrelsen har truffet beslutning om, at der kan tilbydes madordning, så skal skolebestyrelsen træffe beslutning om, hvorvidt der skal oprettes en madordning på skolen.</p> <p>Forvaltningen har foretaget en vurdering af 3 udbydere af skolemad ud fra en række kriterier. Der har i vurderingen blandt andet været lagt vægt på etableringsomkostninger, krav til opbevaring, prisforhold, bestillingssystemets brugervenlighed og madens kvalitet og variation.</p> <p>Agnes Food er en erfaren udbyder og leverer for nuværende skolemad til alle skoler på Frederiksberg og flere skoler i Rødovre, Rudersdal, Gentofte og Furesø. Agnes Food har et brugervenligt og overskueligt bestillingssystem for forældre og elever på hjemmesiden godskolemad.dk. Agnes Food leverer et bredt sortiment af sund og varieret skolemad. Hver dag udbydes to lune retter, som koster 27,60 kr. for 450 gram og flere kolde retter, som varierer i pris. Maden leveres til skolerne op til spisefrikvarteret og stiller moderate krav til ressourceforbrug i forbindelse med håndteringen og udleveringen af maden.</p> <p><u>Indstilling</u> Det indstilles, at bestyrelsen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • beslutter om Lindehøjskolen skal indgå i madordningen, og • fastsætter rammerne for svar til forvaltningen. <p><u>Ansvarlig</u> Simon Brodersen-Almind</p> <p><u>Bilag</u> Information fra Agnes Food, Svar fra forvaltningen vedr. finansiering</p> <p>Drøftelse: Det udsendte materiale har givet svar på de spørgsmål bestyrelsen havde på sidste møde.</p> <p>Beslutning: Bestyrelsen har besluttet at Lindehøjskolen indgår i madordningen.</p> <p>Der skal evalueres på ordningen til juni 2021. Herunder følgende punkter</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hvordan er tilfredsheden med maden? • Har det haft betydning for det sociale i klasserne? • Og hvor lidt og hvor meget har personalet været involveret i at få ordningen til at fungere i hverdagen? 	
6	<p>Skolebestyrelsens årsberetning</p> <p><u>Resume</u> Skolebestyrelsen nedsatte på mødet i maj en arbejdsgruppe der skal udarbejde den årlige beretning.</p> <p><u>Sagsfremstilling</u> Skolebestyrelsen skal afgive en årlig beretning og fremlægge denne på et forældremøde for alle skolens forældre jf. Folkeskoleloven § 44 stk. 12 og 13.</p>	20 min

	<p>Årsberetningen beskriver i korthed de aktiviteter, som skolebestyrelsen har arbejdet med inden for det sidste år. Årsberetningen kan være en status over, hvor langt skolen er nået mht. at opfylde de ønskede mål. Men årsberetningen kan også indeholde en plan for det kommende års arbejde, som en god orientering til forældrene om, hvad skolebestyrelsen arbejder med og planlægger at ville arbejde med i det kommende skoleår.</p> <p>Bestyrelsen skal drøfte det fremsendte udkast til skolebestyrelsens årsberetning. Ligeledes skal der tages stilling til fremstillingsform. Der er ikke fastsatte krav til, hvordan en årsberetning skal fremlægges og det er derfor op til skolebestyrelsen at finde den form, der bedst repræsenterer bestyrelsen.</p> <p><u>Indstilling</u> Det indstilles, at bestyrelsen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • giver kommentarer til det første udkast af årsberetningen, • beslutter at årsberetningen fremlægges som den del af mødet med trivselsforældrene efter sommerferien (se næste punkt). <p><u>Ansvarlig</u> Simon Brodersen-Almind og Rikke Nikolajsen</p> <p><u>Bilag</u> Første udkast til årsberetning (eftersendes)</p> <p>Beslutning: Punktet skydes til næste møde.</p>	
7	<p>Møde med Trivselsforældremøde</p> <p><u>Resume</u> Bestyrelsen ønsker at nedsætte en arbejdsgruppe til at stå for planlægningen af møde med trivselsforældre andre interesserede forældre i starten af det nye skoleår.</p> <p><u>Sagsfremstilling</u> Bestyrelsen har tidligere besluttet, at der en gang årligt skal afholdes et møde for alle trivselsforældre og andre interesserede forældre, med fokus på et "fagligt indspark", dialog og vidensdeling.</p> <p>Det foreslås, at arbejdsgruppens kommissorium kommer til at bestå af følgende arbejdsopgaver:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Valg af tid og sted - Valg af emne for "fagligt indspark" - Udfærdigelse og udsendelse af invitation - Planlægning af afholdelsen <p><u>Indstilling</u> Det indstilles, at bestyrelsen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - udpeger medlemmer arbejdsgruppen og - godkender kommissorium for arbejdsgruppen. <p><u>Ansvarlig</u> Simon Brodersen-Almind</p> <p>Drøftelse: Det er vigtigt med et bånd til forældrene. Årsberetningen kan blive fremlagt i sammenhæng med mødet. Der er ikke et formkrav til beretningen. Det er en god ide, hvis formen på mødet inviterer til aktiv deltagelse.</p>	10 min

	<p>Det fungerer godt med at bestyrelsen kommer ud på forældremøder.</p> <p>Beslutning: Der nedsættes en arbejdsgruppe. Simon og Rikke deltager. Deltagelse på forældremøder bliver på udvalgte årgange – 0. kl., 1.kl. og 7.kl. og årgange, hvor der er særlig opmærksomhed. Ethan sender mail ud med datooversigt.</p>	
8	<p>Orientering om sammenlægningsforløb i 4. klasserne</p> <p>Resume Skolens ledelse orienterer omkring det hidtidige sammenlægningsforløb for de nuværende 4. klasser og planen for den videre proces for sammenlægningen.</p> <p>Sagsfremstilling Skolens ledelse orienterede på skolebestyrelsens møde i februar om den kommende sammenlægning af klasserne, herunder også en plan for den videre proces. Nedlukningen af skolen grundet COVID-19 udbruddet og de efterfølgende retningslinjer for skolen ændrede desværre den oprindelige plan for processen.</p> <p>Skolens ledelse udsendte d. 18. maj en besked via Aula til 4. klassernes forældre omkring en kommende sammenlægning af klasserne. Forløbet har afstedkommet protester fra forældre både mod processen og beslutningen om sammenlægning, samt skabt en del debat både internt på skolen men også eksternt i f.eks. Herlev Bladet og henvendelser fra forskellige forældre.</p> <p>Formanden har jf. forretningsordenen repræsenteret skolebestyrelsen udadtil med skriftlige svar på henvendelser fra pressen og forældre. Alle svar er skrevet med det mål at repræsentere flertallet i bestyrelsen, og tager udgangspunkt i den mundtlige debat på bestyrelsesmødet i maj samt skriftlige kommentarer til udkast fra bestyrelsesmedlemmerne.</p> <p>Da processen omkring klassesammenlægningen stadig er i gang, vil skolebestyrelsen kun behandle sagen som en orientering på dette tidspunkt, og et egentligt tilsyn vil komme til at ligge efter sommerferien.</p> <p>Indstilling Det indstilles, at bestyrelsen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • tager ledelsens orientering til efterretning, • bakker op omkring formandens skriftlige svar til presse og forældre, • beslutter om der er behov for et tilsyn med sammenlægningen, og • drøfter ønsker til indholdet af et sådanne tilsyn. <p>Ansvarlig Ethan Jordan og Simon Brodersen-Almind</p> <p>Tillæg til den skriftlige fremstilling: Den megen debat afstedkom et dialogmøde d. 25/5, hvor centerchef Camilla Ottsen også deltog. Mødet var delt over to omgange med fysisk fremmøde for trivselsforældrene. 2/6 var der endnu et møde, men on-line så flere kunne være med.</p> <p>Der har været forskellig tilgang til beslutningen om klassesammenlægning. Nogle klassers forældre har taget stor afstand andre klassers forældre har været ærgerlige, men har haft fokus på hvordan processen fremad kunne blive så god som muligt for børnene.</p> <p>11/6 blev de nye klasser sendt ud.</p>	30 min

Pga. Covid-19 retningslinjerne er der ikke nogen sammenblanding på tværs af klasserne før sommerferien. Der er planlagt et ryste-sammen-forløb når klasserne møder efter sommerferien.

Drøftelse:

Adspurgt til hvor mange skolen er i kontakt med nu så er det en lille håndfuld familier skolen er i kontakt med i forhold til proces og klassedannelse efter udsendelse af de nye klasser.

Der er spørgsmål til om elever, der aktuelt er i læseklasse, muligheder for deltagelse i processen. Ledelsen oplyser at formelt set går de 3 børn på Herlev Byskole.

På de udsendte klasselister optræder en af de tre elever på de udsendte lister. Dette er en fejl. Det ville have været skabt mindre forvirring og mere tryghed, hvis de tre familier var blevet orienteret om sammenlægning.

Ud fra den præmis, at der i styrelsesvedtægten anbefales 21 elever pr. klasse. må man spørge om, hvorfor det er nødvendigt at Lindehøjskolen har en højere klassekvotient end de andre skoler i Herlev?

Der spørges til hvorfor det er nødvendigt at Lindehøjskolen har en højere klassekvotient end de andre skoler i Herlev ud fra den præmis at der er i styrelsesvedtægten er anbefalet 21 elever pr. klasse:

Skolens ledelse svarer at: den økonomisk præmis er forskellig skolerne imellem og det afstedkommer forskellig handlemuligheder.

Der spørges til om det er undersøgt om klassesammenlægningen er gennemført inden for rammerne af styrelsesvedtægten.

Marco oplyser at det er blevet undersøgt i forbindelse med at sagen var på kommunalbestyrelsesmødet, og at vurderingen fra forvaltningen var at rammerne fra styrelsesvedtægten er overholdt.

Flere bestyrelsesmedlemmer udtrykker at det har været positivt, at der er sendt referater ud til alle på årgangen, af de møder der har været holdt med trivselsforældrene.

Ledelsen oplyser at i forhold til den megen snak om økonomi, så er skolens økonomi ikke dårlig, men det er rettidig omhu at handle på en nedgang, der kommer i 2021 pga. et faldende børnetal.

Der udtrykkes enighed om at føre tilsyn.

Tilsynet skal bl.a. forholde sig til

- Kommunikation og timing i kommunikationen.
- Hvordan har forløbet været i opstarten.
- Er principperne i forhold til klassedannelse blevet brugt.
- Tilsynet skal være fremadrettet.
- Tilsynet skal også handle om samarbejde mellem bestyrelse og ledelsen
- Tilsynet organiseres som en evalueringsproces

Formanden oplyser at der har været uenighed om den udmelding formanden er kommet med til Herlev Bladet. Efter diskussion af forløbet udtrykker bestyrelsen: Enstemmig opbakning til formanden og de skrevne udmeldinger.

Formanden spørger om der er nogen som ønsker detaljer eller mindretals udtalelser ført til referat. Der er ingen der ønsker yderligere udtalelser til referat.

Beslutning:

Der nedsættes en arbejdsgruppe, der kommer med et oplæg til hvordan tilsynet/evalueringsprocessen gennemføres.

Rikke og Klaus sidder i arbejdsgruppen.

9	(Lukket punkt)	25 min
1	Evt. Klaus kom med følgende forslag for at øge læseligheden hos øvrige læsere. <ol style="list-style-type: none"> 1. Henriette skriver referat under møde. 2. Referatet sendes til Klaus som redigerer tekst og opsætning. 3. Herefter sendes referatet ud til kommentering. 4. Kommentarer sendes til Klaus, som sammenfatter, redigerer. 5. Endeligt udkast fremsendes derefter sammen med materialet til næste bestyrelsesmøde. Der var enighed om det er en god fremgangsmøde som forsøges fremadrettet.	5 min

Med venlig hilsen

På vegne af
Simon Brodersen-Almind

Ethan Jordan